

ПРИНЯТО:

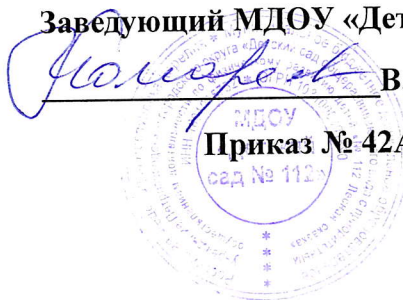
На педагогическом совете №1
МДОУ «Детский сад №112»
Протокол №1 от 30.08.2024 г

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ «Детский сад №112»

В.Н. Малафеева

Приказ № 42А от 30.08.2024 г



СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета родителей Учреждения

 Н.В. Болдина

Протокол №2 от 30.08.2024

Порядок и основание

перевода, отчисления и восстановления воспитанников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида

приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 112

«Лесная сказка» МДОУ «Детский сад № 112»

1. Общие положения

1.1 Настоящий документ разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 29.08.2013 № 4487 «Об утверждении административного регламента Администрации Петрозаводского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановке на учет для зачисления детей в муниципальные бюджетные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», уставом Учреждения.

1.2 Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 112 «Лесная сказка» МДОУ «Детский сад № 112»

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

— по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

— по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

— на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МДОУ;

2.2. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

— в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

— в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей.

— по личной инициативе родителей (законных представителей) воспитанника при наличии свободных мест в возрастной группе.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления воспитанников

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителей (законных представителей) и распорядительный акт (приказ) МДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МДОУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям п. 3.3.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед учреждением.

3.5. Заведующий Учреждения в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника медицинскую карту.

4. Порядок восстановления в МДОУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из МДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) и направления, выданного Комиссией по комплектованию муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Петрозаводского городского округа при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МДОУ.